

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении услуг с использованием сервиса**  
**Личный кабинет «Хлынов Бизнес онлайн»**

**1. Термины и определения**

**Авторизация** - процесс получения Клиентом/Пользователем доступа к функционалу сервиса Личного кабинета «Хлынов Бизнес онлайн» (далее – ЛК) при осуществлении входа в Личный кабинет Клиента/Пользователя путём ввода Логина, Пароля и SMS-кода.

**Активация** - действия Банка, направленные на присвоение Личному кабинету Клиента/Пользователя статуса, позволяющего Клиенту/Пользователю совершать посредством Личного кабинета действия, предусмотренные настоящими Правилами. Банк вправе отказать Клиенту/Пользователю в Активации без объяснения причин.

**Банк** – АО КБ «Хлынов».

**Договор ДБО** - договор, определяющий порядок предоставления услуг с использованием автоматизированной системы дистанционного банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Система ДБО), заключенный между Клиентом и Банком.

**Клиент** – юридическое лицо (за исключением кредитных организаций), индивидуальный предприниматель, использующие ЛК для заключения с Банком Договора/Соглашения о предоставлении банковского продукта/услуги.

**Ключ ЭП** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи (далее – ЭП).

**Корректная ЭП** – ЭП на электронном документе (далее – ЭД), подлинность которой подтверждена СКЗИ с использованием действующего на момент подписания ключа проверки ЭП, принадлежащего Пользователю, подписавшему ЭД.

**Личный кабинет «Хлынов Бизнес онлайн» (ЛК)** - персональная страница Клиента/Пользователя в web-сервисе Банка, применяемая для обмена между Клиентом/Пользователем и Банком информацией и документами в электронной форме по сети Интернет, включая обмен юридически значимыми электронными документами, доступ к которому осуществляется через специализированный раздел на сайте банка: <https://www.bank-hlynov.ru/> по защищенному каналу, создаваемая в результате прохождения процедуры Регистрации.

**Логин** – уникальная в рамках web-сервиса ЛК последовательность, состоящая из цифр, позволяющая Банку однозначно идентифицировать Клиента в ЛК. Логинем Клиента/Пользователя является номер его телефона мобильной связи.

**Пароль** – это секретная комбинация символов, позволяющая получить доступ к ЛК.

**Пользователь** – физическое лицо, прошедшее Авторизацию, пользующееся функционалом ЛК, действующее от своего лица, либо от лица Клиента.

**Пользовательская инструкция** – инструкция, которая предоставляет подробную информацию о том, как использовать ЛК, размещенная на сайте Банка.

**Регистрация** - совокупность действий Клиента/Пользователя с использованием специального пользовательского интерфейса, включая предоставление адреса электронной почты, номера телефона, достоверной информации о себе, в целях формирования ЛК Клиента/Пользователя и получения доступа к ЛК.

**Сайт Банка** - официальный сайт Банка <https://www.bank-hlynov.ru/>.

**Система ДБО** – корпоративная система дистанционного банковского обслуживания представляющая совокупность программного, информационного и аппаратного обеспечения, реализующая электронный документооборот (прием/передача документов и сообщений в электронном виде) между Банком и Клиентом.

**Соглашение** - Соглашение о предоставлении услуг с использованием сервиса ЛК.

**Средства криптографической защиты информации (СКЗИ)** – шифровальные (криптографические) средства защиты информации конфиденциального характера – аппаратные и (или) программные средства, обеспечивающие создание и проверку ЭП, создание Ключей ЭП, а также реализующие алгоритмы криптографического преобразования информации и предназначенные для защиты информации при осуществлении электронного взаимодействия по каналам связи либо с использованием отчуждаемых носителей информации.

**Сторона** – Банк или Клиент/Пользователь, совместно именуемые Стороны.

**Устройство** - мобильное техническое устройство (смартфон, планшет или другое устройство) и/или персональный компьютер/ноутбук, используемое Пользователем и имеющее доступ к сети Интернет, с которого осуществляется использование ЛК.

**Электронный документ (ЭД)** – документ, который изначально создан в электронной форме и подписан ЭП или электронный образ документа (т.е. образ документа, предварительно составленного на бумажном носителе, после чего переведенного путем сканирования в электронную форму), заверенный ЭП Пользователя.

**Электронная подпись (ЭП)** - электронная подпись, отвечающая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В ЛК в качестве ЭП применяются усиленная квалифицированная ЭП (далее - УКЭП), выпуск которой осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, и простая ЭП полученная посредством обращения к Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ПЭП ЕСИА).

**Юридически значимый ЭД (ЮЗЭД)** - ЭД, защищенный Корректной ЭП, имеющий равную юридическую силу с документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных представителей (лиц) и заверенными оттиском печати (при наличии). ЮЗЭД, направляемый Банком, может содержать графическое изображение/фотоизображение печати и подписи работника Банка, уполномоченного на подписание ЮЗЭД.

**SMS-код** - уникальная последовательность символов, предоставляемая Банком посредством SMS-сообщения на номер телефона мобильной связи Пользователя, используемый в качестве Логина.

## 2. Общие условия

2.1. Настоящее Соглашение определяет общие условия использования Клиентом/Пользователем ЛК, а также регулирует права и обязанности Банка и Клиента/Пользователя, возникающие в связи с регистрацией и использованием ЛК, которое размещается на сайте Банка.

2.2. Посредством ЛК обеспечивается защищенный электронный документооборот между Клиентом/Пользователем и Банком по сети Интернет в рамках предоставления услуг и/или продуктов Банка, исключая возможность дистанционного распоряжения Клиентом банковскими счетами.

2.3. Перечень услуг и/или продуктов устанавливается Банком самостоятельно, отражается в ЛК и может изменяться Банком в одностороннем порядке по мере расширения функциональности ЛК.

2.4. При наличии технической возможности Стороны используют ЛК в целях:

- подачи заявок на кредит и/или иные услуги/продукты Банка с приложением пакета необходимых документов;
- отправки документов на государственную регистрацию ООО и/или ИП;
- подписания электронной документации;
- обмена иными документами, в том числе по запросу Банка;
- в иных целях.

При этом получение Банком документов от Клиента посредством ЛК не является гарантией, предоставления кредита и/или иных услуг/продуктов Банка.

2.5. Настоящее Соглашение между Сторонами заключается в соответствии со ст. 428 ГК РФ путем присоединения Клиента/Пользователя к условиям настоящего Соглашения в целом и без оговорок. Принятие Соглашения Клиентом/Пользователем выражается в совершении конклюдентных действий по Регистрации и/или Авторизации в ЛК. Акцептом Банка для целей подтверждения заключения Соглашения, является совершение Банком действий по Активации ЛК.

Перед началом использования ЛК Клиент/Пользователь обязуется ознакомиться с текстом настоящего Соглашения. Начиная использовать ЛК, Клиент/Пользователь считается принявшим условия Соглашения, условия Политики АО КБ «Хлынов» в отношении обработки персональных данных, указанной в пункте 2.13 настоящего Соглашения, в полном объеме, без каких-либо оговорок и исключений, и предоставившим свое согласие на обработку персональных данных в целях, указанных в таком согласии, в том числе в целях реализации функциональных возможностей ЛК.

Если Клиент/Пользователь не согласен с настоящим Соглашением в целом или с каким-либо отдельным его положением, он не вправе использовать ЛК.

В случае если Банком были внесены какие-либо изменения в настоящее Соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Соглашения, с которыми Клиент/Пользователь не согласен, он обязан прекратить использование Сервиса.

2.6. В рамках п. 2.5 настоящего Соглашения под «началом использования» следует понимать любые действия по Регистрации в ЛК, а также направленные на использование ЛК, его функциональности и/или авторизованного входа в Личный кабинет.

2.7. Регистрация Клиента/Пользователя в ЛК осуществляется:

- самостоятельно на странице регистрации в ЛК в порядке, определенном Пользовательской инструкцией;

- Банком при наличии надлежаще заполненного и принятого к исполнению заявления на регистрацию / подтверждение Клиента в сервисе ЛК, направленного на бумажном носителе или посредством Системы ДБО.

2.8. Принимая условия настоящего Соглашения, Клиент/Пользователь соглашается, что Банк вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в настоящее Соглашение. Банк информирует Клиента/Пользователя об изменениях и дополнениях, вносимых в Соглашение, путем публикации документа на Сайте Банка и не обязан информировать Клиента/Пользователя иными способами. Клиент/Пользователь обязан самостоятельно отслеживать на официальном Сайте Банка все изменения, вносимые в Соглашение.

Изменения условий Соглашения вступают в силу по истечении 2 (двух) календарных дней с момента размещения новой редакции Соглашения на официальном Сайте Банка, если иное не оговорено в соответствующей публикации. При несогласии Клиента/Пользователя с внесенными изменениями он обязан отказаться от доступа к ЛК, прекратить использование материалов и функционала ЛК.

Продолжение использования ЛК Клиентом/Пользователем после внесения Банком изменений в настоящее Соглашение означает принятие и согласие Клиента/Пользователя с такими изменениями. Изменения в Соглашение, вступившие в силу, распространяются на всех лиц, присоединившихся к Соглашению независимо от даты присоединения.

2.9. Подключаясь к ЛК, Клиент/Пользователь выражает свое согласие с тем, что любая информация/заявления/уведомления, размещенные в ЛК, расцениваются Банком как информация/заявления/уведомления, подписанные лично Клиентом/Пользователем и направленные в адрес Банка.

2.10. Клиент/Пользователь обязан ознакомиться с настоящим Соглашением до момента начала использования ЛК, а также с изменениями Соглашения до очередного начала пользования ЛК с момента вступления в силу изменений Соглашения. Использование ЛК Клиентом/Пользователем означает полное и безоговорочное принятие Клиентом/Пользователем настоящего Соглашения.

2.11. До приема Клиента на обслуживание/ заключения договоров о предоставлении услуг Банка, Банк проводит идентификацию Клиента, представителя Клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и Положения Банка России от 15.10.2015 № 499-П «Положение об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.12. Использование материалов и функционала ЛК регулируется нормами действующего законодательства РФ.

2.13. Обработка персональных данных при использовании ЛК осуществляется в соответствии с Политикой АО КБ «Хлынов» в отношении обработки персональных данных, размещенной на Сайте Банка по адресу: <https://www.bank-hlynov.ru/information/privacy-policy/>.

2.14. Информация и изображения, содержащиеся в ЛК, принадлежат Банку, если иное прямо не указано на сайте Банка в части какой-либо информации, дизайна, программного обеспечения. Использование материалов ЛК без согласия правообладателей не допускается (ст. 1270 ГК РФ).

### **3. Порядок электронного документооборота с использованием ЭП**

3.1. Обмен/подписание ЭД в рамках ЛК осуществляется по сети Интернет с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации при условии совершения авторизованного входа в ЛК Пользователя посредством ввода Логина, Пароля и SMS-кода, направленного Банком.

Защита информации от несанкционированного доступа при ее передаче по каналам сети Интернет обеспечивается путем ее шифрования с помощью протокола безопасности.

3.2. Клиент соглашается с использованием функциональности ЛК через сеть Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением к сети Интернет, возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть Интернет.

3.3. Подтверждение авторства, подлинности и целостности ЭД, переданных/ подписанных посредством ЛК, обеспечивается с помощью ЭП.

3.4. Право подписания документов ЭП в соответствии с Соглашением предоставляется Пользователям, являющимся владельцами ЭП.

3.5. Банк вправе ограничить используемые в ЛК виды ЭП в рамках конкретного продукта/ услуги.

3.6. Стороны признают, что:

- ЭД, передаваемые в Банк с помощью ЛК, подписываются ЭП Пользователей;
- ЭД, надлежащим образом оформленные, подписанные Корректными ЭП Пользователей и переданные с помощью ЛК, являются ЮЗЭД;
- Все действия, совершенные в ЛК, считаются действиями совершенными Пользователем.

3.7. Прием и регистрация ЭД, передаваемых/ подписываемых Пользователем посредством ЛК, производится Банком в автоматическом режиме и не требует последующего предоставления документов, переданных в электронном виде, на бумажных носителях.

3.8. В качестве единой шкалы времени при работе в ЛК принято московское время. Контрольным временем приёма / отправки ЭД является время системных часов сервера Банка.

3.9. Архивное хранение ЭД и соответствующих им ЭП, переданных Клиентом в Банк посредством ЛК, осуществляется в течение сроков, установленных действующим законодательством РФ для хранения соответствующих документов на бумажном носителе. Все другие конфиденциальные сведения хранятся и уничтожаются Банком и Клиентом в соответствии с порядком и сроками хранения и уничтожения документов, установленными действующим законодательством РФ.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Банк обязан:

4.1.1. Обеспечить доступ к ЛК через сеть Интернет в течение всего времени оказания услуг Клиенту/Пользователю в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечить прием и/или подписание ЭД, передаваемых Клиентом/Пользователем в Банк/ размещаемых Банком посредством ЛК.

4.1.3. Обеспечить режим конфиденциальности в отношении ЭД, переданных Пользователем посредством ЛК в Банк.

Не разглашать, не передавать информацию третьим лицам о Клиенте/Пользователе и его действиях в ЛК, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Модернизировать и обновлять ЛК по своему усмотрению.

4.2.2. Изменять (ограничивать/расширять) набор информации, передача которой возможна посредством ЛК, а также набор функций и сервисов, предусмотренных в ЛК.

4.2.3. Изменять оформление и пользовательский интерфейс ЛК.

4.2.4. Удалять из ЛК без предупреждения информацию, которая по усмотрению Банка нарушает и/или может нарушать законодательство Российской Федерации, положения настоящих Правил, права третьих лиц, причинять им вред.

4.2.5. В целях сбора статистических данных устанавливать и сохранять информацию об IP-адресах доступа Клиентов/Пользователей к ЛК, использовать файлы технической информации (cookies), размещаемые на Устройстве Клиента/Пользователя.

4.2.6. Приостановить обмен (передачу, прием) ЭД посредством ЛК:

- на время производства плановых/ внеплановых технических работ, выполнения неотложных аварийных и ремонтно-восстановительных работ, связанных с обслуживанием ЛК;
- в случае выявления признаков нарушения безопасности или подозрения на возможный несанкционированный доступ к ЛК;
- при несоблюдении Клиентом Соглашения или действующего законодательства РФ.

4.2.7. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящее Соглашение, уведомляя Клиента о введении новой редакции Соглашения путем опубликования изменений на Сайте Банка в порядке, определенном настоящим Соглашением.

4.2.8. Предоставлять функциональность ЛК в ограниченном режиме в случае невозможности предоставления сервиса ЛК по независящим от него обстоятельствам, а также по причине не предоставления Банку сторонними организациями сервисов, необходимых для предоставления услуг в ЛК.

4.2.9. Отказать Пользователю в предоставлении доступа к ЛК в случае нарушения Пользователем своих обязательств по настоящему Соглашению либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2.10. Если Пользователь ЛК предоставляет неверную информацию или у Банка есть основания полагать, что предоставленная Пользователем информация неполна или недостоверна, Банк имеет право по своему усмотрению заблокировать либо удалить ЛК Пользователя, отказать Пользователю в использовании ЛК. Удаление Банком ЛК Пользователя может быть также осуществлено в случае получения от Клиента/Пользователя информации о получении злоумышленниками несанкционированного доступа к его Устройству и/или ЛК в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения. Удаление ЛК Пользователя означает автоматическое удаление всей информации, размещенной на нём. После удаления ЛК Пользователь теряет права доступа к ЛК. Банк не несет ответственности за осуществленное в соответствии с настоящим условием временное блокирование или удаление информации, либо удаление ЛК Пользователя.

4.2.11. Заблокировать ЛК Пользователя/Клиента в случае неиспользования (неосуществления доступа) в ЛК течение 365-ти дней с 366-го дня, а также в случае получения от Клиента/Пользователя информации о получении злоумышленниками несанкционированного доступа к его Устройству и/или ЛК в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.2.12. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, а также аварий или сбоев в программно-аппаратных комплексах третьих лиц, сотрудничающих с Банком, или действий (бездействия) третьих лиц, направленных на приостановку или прекращение функционирования Сайта Банка, возможна приостановка работы Сайта Банка и ЛК без предварительного уведомления Пользователя.

4.2.13. Предоставлять доступ к информации, размещенной в ЛК своим работникам и иным лицам, надлежащим образом уполномоченным Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3. Клиент/Пользователь обязан:

4.3.1. Строго соблюдать условия настоящего Соглашения и требования по передаче ЭД посредством ЛК, изложенные в Пользовательской инструкции и настоящем Соглашении.

4.3.2. Не передавать третьим лицам информацию, которая обеспечивает конфиденциальность работы в ЛК.

При использовании ЛК, до момента получения от Пользователя информации о нарушении режима конфиденциальности, все действия и документы, совершенные и направленные с помощью ЛК, даже если такие действия/документы были совершены/направлены иными лицами, считаются совершенными/направленными Пользователем. В этом случае права и обязанности, а также ответственность наступают у Пользователя/Клиента.

4.3.3. Обеспечить сохранность и конфиденциальность Личного кабинета и предпринять все меры по предотвращению возможности авторизации другими лицами.

4.3.4. Соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности при работе в ЛК, указанные в настоящем Соглашении и Приложении к настоящему Соглашению.

4.3.5. Обеспечить за свой счет доступ в интернет, а также настройку и защиту от несанкционированного использования своего Устройства, используемого для входа в ЛК. При обнаружении несанкционированного доступа Клиенту/Пользователю необходимо оперативно и своевременно уведомить Банк по номеру телефона или электронной почте, указанным в разделе 9 настоящего Соглашения, либо обратившись лично в любой из офисов банка, с указанием:

- фамилии Пользователя/ наименования Клиента и/или наименования ЮЛ/ИП, от имени которого подается Обращение;

- адреса для направления ответа на обращение Клиента/Пользователя;

- доводов Клиента/Пользователя о случившемся и обосновывающие документы/свидетельства в качестве приложения (при наличии).

4.3.6. Использовать функциональность ЛК исключительно в соответствии с:

- условиями настоящего Соглашения, Пользовательской инструкции и в соответствии с действующим законодательством РФ;

- его целевым назначением, не предпринимать попытки обойти технические ограничения, установленные ЛК, не нарушать работу ЛК, не осуществлять несанкционированный доступ к Личным кабинетам иных Пользователей путем подборки или введения пароля, а также не предпринимать попытки такого доступа.

4.3.7. Предоставлять Банку документы и сведения, необходимые для осуществления функций, предусмотренных действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, в том числе для выполнения Банком требований нормативных документов в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, включая информацию о своих

выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах, а также иные документы по запросу Банка.

4.3.8. В течение 3 (трех) рабочих дней письменно информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, представленным и/или подлежащим представлению Клиентом в целях идентификации, и не реже 1 (одного) раза в год подтверждать действительность таких данных. Отсутствие уведомления от Клиента по истечении каждого последующего года означает подтверждение Клиентом действительности и актуальности данных, имеющихся у Банка.

4.3.9. Предоставлять Банку достоверную и полную информацию (регистрационные данные), и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии. В случае изменения номера телефона, электронной почты самостоятельно изменить эти данные в профиле ЛК. Пользователь, не уведомивший о смене регистрационных данных, несет риски последствий такого не уведомления.

4.3.10. По окончании использования ЛК осуществлять безопасное завершение работы ЛК путем нажатия на функциональную кнопку «Выход».

4.4. Клиент/Пользователь имеет право:

4.4.1. Пользоваться функционалом ЛК согласно Пользовательской инструкции и условиям настоящего Соглашения.

4.4.2. Круглосуточно формировать и передавать в Банк ЭД посредством ЛК.

4.4.3. Получать от Банка необходимую информацию и пояснения по вопросам использования ЛК.

4.4.4. Подписывать ЭП ЭД, в том числе поступающие из Банка.

4.4.5. Заключать договоры (соглашения) с Банком посредством ЛК с применением ЭП при наличии технической возможности.

4.5. Клиент/Пользователь не вправе:

4.5.1. Загружать, посылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять посредством ЛК информацию, которая является незаконной, вредоносной, клеветнической, оскорбляет нравственность, нарушает права интеллектуальной собственности, содержит оскорбления в адрес каких-либо лиц или организаций.

4.5.2. Выдавать себя за другого Клиента/Пользователя или представителя Клиента, или сотрудников (представителей) Банка без достаточных полномочий.

4.5.3. Загружать, посылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять посредством ЛК какие-либо материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа к защищаемой Банком информации, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.

4.5.4. Предпринимать любые действия, нарушающие нормальную работу ЛК.

4.5.5. Способствовать действиям, направленным на нарушение ограничений и запретов, налагаемых настоящим Соглашением, равно как и побуждение к совершению противоправных действий, а также содействие лицам, действия которых направлены на нарушение ограничений и запретов, действующих на территории Российской Федерации.

4.5.6. Использовать ЛК для совершения каких-либо действий, противоречащих действующему законодательству, намеренно или непреднамеренно создавать бесполезную нагрузку на технические средства Банка, мешать использованию ЛК другим Клиентам/Пользователям.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Клиент/Пользователь несет ответственность за корректность, актуальность и достоверность передаваемых им сведений.

5.3. Клиент/Пользователь несет ответственность за правильность и достоверность ЭД, передаваемых посредством ЛК.

5.4. Банк не несет ответственность за ошибки в ЭД, отправленных Клиентом, возникшие не по вине Банка.

5.5. Пользователь несет ответственность за сохранность логина и пароля к ЛК.

5.6. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом/Пользователем, а также за доступ третьих лиц к конфиденциальной информации Клиента/Пользователя из-за несанкционированного доступа к ЛК, произведенного неуполномоченными/третьими лицами, если такой доступ имел место не по вине Банка.

5.7. Банк не несет ответственность за подбор пароля третьими лицами и любые действия, совершенные ими в ЛК.

5.8. Банк не несет ответственность за последствия нарушения Пользователем требований информационной безопасности, изложенных в настоящем Соглашении и Приложении к настоящему Соглашению.

5.9. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом/Пользователем, включая упущенную выгоду Клиента в связи с задержкой или невозможностью передачи ЭД, если это явилось следствием ограничения функциональности ЛК, неисправностей или некачественного функционирования каналов Интернет, электронной почты, линий телефонной связи, если это произошло не по вине Банка.

5.10. Банк не несет ответственность за последствия, возникшие в результате того, что Клиент/Пользователь не ознакомился с ЭД, направленными Банком в ЛК.

5.11. Банк не несет ответственность за установление государственного регулирования (или регулирования иными организациями) хозяйственной деятельности коммерческих организаций в сети Интернет и/или установления указанными субъектами разовых ограничений, затрудняющих или делающих невозможным исполнение Соглашения.

5.12. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению, а также возможные убытки, возникшие в результате выполнения технических работ.

5.13. Банк не несет ответственности за нарушение Пользователем/Клиентом настоящего Соглашения и оставляет за собой право по своему собственному усмотрению, а также при получении информации от других пользователей либо третьих лиц о нарушении Пользователем настоящего Соглашения приостанавливать, ограничивать или прекращать доступ Пользователя к ЛК в любое время по любой причине или без объяснения причин, с предварительным уведомлением или без такового, не отвечая за любой вред, который может быть причинен таким действием.

5.14. Пользователь обязан нести ответственность за все действия, предпринятые через ЛК, имевшие место после регистрации Пользователя в ЛК.

5.15. Пользователь обязан нести ответственность за любое нарушение обязательств, установленных настоящим Соглашением, а также за все последствия таких нарушений (включая любые убытки или ущерб, которые может понести Банк).

5.16. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения и не зависящие от воли Сторон.

## **6. Разрешение споров и конфликтов**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

6.2. При возникновении спорных /конфликтных ситуаций, связанных с использованием ЛК при обмене ЭД, они рассматриваются после подачи Клиентом письменного заявления в Банк с указанием сути претензии, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии).

6.3. До подачи в Банк заявления Клиенту/Пользователю рекомендуется убедиться в целостности своего программного обеспечения, неизменности используемых Ключей ЭП, а также отсутствии несанкционированных действий со стороны лиц, уполномоченных Клиентом выполнять определенные действия в ЛК.

6.4. Банк рассматривает заявление Клиента/Пользователя в срок, предусмотренный действующим законодательством с даты получения заявления.

6.5. Результаты рассмотрения заявления доводятся до Клиента в установленные п. 6.4 настоящего Соглашения сроки в письменной форме. Ответ отправляется посредством использования Системы ДБО, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу местонахождения Стороны, который указан в документах, предоставленных в рамках процедур идентификации, либо вручается под расписку.

6.6. Стороны признают, что ЭД, направленные Сторонами друг другу по ЛК, могут быть представлены Банком в качестве доказательств в суде.

6.7. Подтверждением подлинности УКЭП под оспариваемым ЭД является одновременное выполнение следующих условий:

- квалифицированный сертификат ключа проверки ЭП создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания ЭД, не отозван, действие его не приостановлено (при наличии достоверной информации о моменте подписания ЭД) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания ЭД не определен;
- подтверждена принадлежность, актуальность и целостность квалифицированного сертификата;
- проверка УКЭП оспариваемого ЭД с квалифицированным сертификатом дала положительный результат;
- подтверждено отсутствие изменений, внесенных в ЭД после его подписания;
- проверка осуществляется с использованием средств ЭП, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ № 63 от 06.04.2011 «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего ЭД;
- действия Банка по обработке ЭД проведены в соответствии с информацией, содержащейся в ЭД.

6.8. В случае выполнения всех условий, перечисленных в п. 6.7. настоящего Соглашения, Стороны соглашаются с тем, что подлинность УКЭП под оспариваемым ЭД подтверждена, то есть ЭД подписан действительной УКЭП и имеет юридическую силу.

6.9. В случае если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, а также в случае его нарушения или расторжения, будут разрешаться в Арбитражном суде Кировской области (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или суде общей юрисдикции по месту нахождения Банка (для физических лиц).

## **7. Обработка персональных данных**

7.1. В рамках предоставления услуг с использованием сервиса Личный кабинет «Хлынов Бизнес онлайн» обработка персональных данных Пользователей сервиса и третьих лиц осуществляется коммерческим банком «Хлынов» (акционерным обществом), зарегистрированным по адресу: 610002, Кировская область, г. Киров, ул. Урицкого, д. 40, и непосредственно связана с исполнением настоящего Соглашения.

7.2. Регистрируясь в ЛК Пользователь предоставляет согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку Банком своих персональных данных, а также данных третьих лиц, которые содержатся в получаемых от Пользователя документах и сведениях посредством ЛК, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Банк может обрабатывать персональные данные Пользователя ЛК, а также третьих лиц в зависимости от выбранного функционала ЛК, а именно: фамилию, имя, отчество, дату, месяц, год рождения, мобильный телефон, адрес регистрации, адрес проживания, адрес электронной почты, паспортные данные, в том числе скан-копию документа, ИНН, образование, семейное положение (фамилия, имя, отчество супруга/супруги, дата, месяц, год рождения супруга/супруги), СНИЛС, должность, фотографическое изображение, а также иную предоставленную Пользователем ЛК информацию в рамках эксплуатации сервиса ЛК.

7.3. Клиент/Пользователь проинформирован и понимает, что Банк получает, имеет доступ и обрабатывает персональные данные в целях заключения и исполнения Соглашения, а также для целей исполнения требований применимого к Банку законодательства РФ, в частности требований об идентификации лиц, представляющих Клиента, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

7.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи заявления способом, позволяющим идентифицировать обращающееся лицо и проверить его полномочия. В случае отзыва согласия, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, Банк уничтожает персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных является обязанностью Банка, установленной законодательством РФ.

7.5. Срок обработки определяется достижением указанных в п. 7.3 настоящего Соглашения целей обработки, что определяется следующим событием - прекращение Соглашения, прекращение



обслуживания Клиента/Пользователя. По достижении цели обработки Банк осуществляет архивное хранение данных и документов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

7.6. При передаче персональных данных третьих лиц в целях заключения с Банком договоров о предоставлении продуктов/ услуг, определенных п. 2.3 настоящего Соглашения, Клиент/Пользователь подтверждает, что им получены согласия таких лиц на обработку их персональных данных или на наличие у него полномочий на выражение согласия от имени таких лиц и что такие лица уведомлены об осуществлении обработки персональных данных Банком, которые могут содержаться в получаемых от Клиента/Пользователя документах и сведениях (включая Ф.И.О., год, месяц, дата и место рождения, данные документа удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства и места регистрации, контактные телефоны (номер мобильного/городского телефона), адрес электронной почты, Ф.И.О супруга/супруги, дата, месяц, год рождения супруга/супруги, СНИЛС, фотографическое изображение и иную информацию), в том числе указанные Клиентом/Пользователем в заявлениях по формам, реализованным в ЛК, иных заявлениях, установленных Банком, и в иных документах, которые предоставлены или будут предоставлены Клиентом в Банк для заключения или исполнения Соглашения, а также иных договоров (соглашений) о предоставлении банковских продуктов/ услуг между Банком и Клиентом в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

Пользователь/Клиент обязуется по запросу Банка незамедлительно предоставить информацию и документы, подтверждающие правомерность передачи в Банк персональных данных третьих лиц, в том числе согласия на обработку персональных данных.

7.7. Подтверждение на получение Клиентом согласий на обработку персональных данных, указанных в п. 7.6 настоящего Соглашения, а также согласие на обработку персональных данных, предоставленное Пользователем, действует с даты заключения Соглашения и по истечении 5 (пяти) лет после прекращения действия Соглашения.

7.8. Банк обязуется:

- соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ;
- соблюдать конфиденциальность, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке и не раскрывать персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством РФ;
- соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, в том числе применять необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных и от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Используя ЛК, Пользователь выражает согласие с условиями настоящего Соглашения в редакции, которая действовала на момент фактического использования Пользователем ЛК.

8.2. Действие Соглашения распространяется на все последующие новые версии ЛК. Заходя на новую (обновленную) версию ЛК, Пользователь принимает условия Соглашения ЛК для соответствующих новых (обновленных) версий ЛК, если новая (обновленная) версия ЛК не сопровождается иным Соглашением.

8.3. При исполнении Соглашения Стороны руководствуются нормами законодательства РФ, нормативными актами Банка России, настоящим Соглашением, нормативными документами Банка. В случае изменения законодательства РФ, Соглашение применяется в части, не противоречащей требованиям законодательства РФ до момента их изменения.

8.4. Любое нарушение Пользователем/Клиентом условий настоящего Соглашения ведет к прекращению действия Соглашения в целом.

8.5. В случае прекращения действия Соглашения Пользователь обязан незамедлительно прекратить любое использование ЛК.

8.6. Расторжение настоящего Соглашения не влияет на действительность и порядок действия документов, подписанных ЭП до даты расторжения.

8.7. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента акцепта настоящей оферты Пользователем и заключается на неопределенный срок.

8.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

## **9. РЕКВИЗИТЫ БАНКА**

Коммерческий банк «Хлынов» (акционерное общество) (АО КБ «Хлынов»)

Юридический адрес: 610002, г. Киров, ул. Урицкого, 40

ИНН 4346013603 КПП 434501001

ОГРН 1024300000042

к/с 30101810100000000711

в Отделении по Кировской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации

БИК 043304711

Тел.: 8 (800) 250-2-777

Сайт.: <https://www.bank-hlynov.ru/>

e-mail: [callcenter@bank-hlynov.ru](mailto:callcenter@bank-hlynov.ru)

## **ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ В ЛК**

В соответствии с Соглашением Пользователь подтверждает, что для обеспечения безопасной работы в ЛК обязуется:

- обеспечить защиту от несанкционированного доступа Устройства, с которого осуществляется использование ЛК, защиту от несанкционированного доступа и сохранность Ключей ЭП, логинов и паролей, используемых для входа в ЛК;

- проинформировать каждое уполномоченное лицо, имеющее доступ к Ключу ЭП, паролям и другой конфиденциальной информации, об ответственности за разглашение конфиденциальной информации;

- соблюдать следующие организационные меры:

1. Требования по обеспечению информационной безопасности Устройства, с которого осуществляется работа в ЛК.

- 1.1. Ограничение доступа и требования к компьютерам (рабочим местам), с которых осуществляется работа с ЛК:

- обеспечить режим эксплуатации Устройства, исключающий несанкционированный доступ к Устройству, в том числе прямой или удалённый доступ к программным, программно-аппаратным компонентам Устройства;

- обеспечить право доступа к Устройствам только лицам, ознакомленным с настоящими требованиями и с другими документами, регламентирующими работу в ЛК;

- применять на рабочем месте лицензионные ПО (операционные системы, офисные пакеты и пр.), лицензионные средства антивирусной защиты, обеспечить возможность регулярного автоматического обновления антивирусных баз;

- исключить наличие на Устройстве программного обеспечения, содержащего средства разработки и отладки приложений, а также средств, позволяющих осуществлять несанкционированный доступ к системным ресурсам;

- использовать дополнительное программное обеспечение, позволяющее повысить уровень защиты компьютера – персональные межсетевые экраны, программы поиска шпионских компонент, программы защиты от «спам»-рассылок и пр.;

- немедленно прекратить работу с ЛК при подозрении, что Устройство заражено, а также в случае обнаружения незарегистрированных программ или нарушения целостности операционной системы, или подозрений на осуществление несанкционированного доступа к Устройству;

- не рекомендуется подключать Устройство, с которого осуществляется использование ЛК, к общедоступным беспроводным сетям для выхода в сеть Интернет, функционирующих в местах общего пользования (Интернет-кафе, гостиницы, офисные центры и т.д.);

- обеспечить блокировку экрана при каждом выходе с рабочего места, а также наличие автоматической блокировки экрана при времени бездействия (неактивности пользователя) более 5 минут;

- исключить работу лиц в ЛК с правами администратора и/или root на автоматизированных рабочих местах работников в организации.

- 1.2. Парольная политика для Устройств:

- все допущенные к работе с ЛК лица обязаны принять исчерпывающие меры по недопущению ознакомления с Паролем, используемым для доступа в ЛК, третьих лиц;

- Пароль придумывается и вводится самостоятельно при регистрации через сайт или в Личном кабинете при смене пароля;

- Пароль в случае резервирования (сохранения на любом материальном носителе), должен храниться в месте, недоступном для других лиц: в надежных, запираемых на ключ металлических хранилищах, или в зашифрованном виде на электронном устройстве без доступа к Паролю и/или к шифрам третьих лиц;

- запрещено записывать Пароль (полностью или его часть) на съёмный носитель, монитор, клавиатуру и пр. в открытом виде;

- Пароль должен содержать не менее 8 различных символов (буквы, цифры, большой / малый регистр, специальные символы);
  - в качестве Пароля не должны быть использованы: ИНН и другие реквизиты Клиента, имена и фамилии, последовательности, состоящие из повторяющихся или одних цифр, комбинации символов, набираемых в закономерном порядке на клавиатуре (например, «12345678», в том числе номера телефонов, памятные даты, номера автомобилей и прочее, что можно связать с Клиентом;
  - рекомендуемая периодичность смены пароля – не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца.
- 1.3. Соблюдение правил безопасной работы в сети Интернет:
- не открывать и не отвечать на подозрительные письма, получение которых не ожидалось, в том числе с просьбой направить авторизационные и другие конфиденциальные данные, пройти по ссылке, открыть вложенный файл;
  - не устанавливать и не сохранять (подозрительные) файлы, полученные из ненадежных источников, скачанные с неизвестных web-сайтов, присланные по электронной почте, полученные на видеоконференциях;
  - на Устройстве запрещено запускать программы, полученные не из доверенных источников;
  - не следует исполнять и открывать файлы, полученные из сети Интернет или через съемные носители, без проведения предварительной их проверки на предмет содержания в них программных закладок и вирусов средствами защиты информации;
  - обращать внимание на любые изменения в привычных процессах установления соединения или функционирования ЛК.
2. Требования по обеспечению информационной безопасности при хранении и использовании Ключей ЭП и их носителей.
- 2.1. Использование Ключей ЭП допускается в целях, определенных в настоящем Соглашении.
- 2.2. Если Ключи ЭП хранятся на съемных машинных носителях информации (жесткие диски, дискеты, флеш-накопители, USB-токены и т.п.), то для их хранения необходимо использовать надёжные металлические хранилища, оборудованные внутренними замками, для исключения возможности несанкционированного доступа к ним сторонних лиц.
- 2.3. В течение рабочего дня вне времени составления, передачи и приема ЭД, а также по окончании рабочего дня съемные машинные носители информации необходимо помещать в хранилище согласно пункту 2.2 настоящего Соглашения.
- 2.4. Не допускается:
- снимать несанкционированные копии с носителей Ключей ЭП;
  - передавать носители Ключей ЭП лицам, к ним не допущенным, и оставлять их без присмотра;
  - устанавливать носитель Ключа ЭП в считывающее устройство компьютера, программные средства которого функционируют в непредусмотренных (нештатных) режимах, либо имеются основания полагать, что на Устройстве установлена/скачана вредоносная программа, а также на сторонние компьютеры;
  - записывать на носители Ключей ЭП постороннюю информацию.
- 2.5. В случае компрометации Ключей ЭП Клиенту/Пользователю ЛК необходимо своими силами:
- незамедлительно уведомить Банк о необходимости блокирования ЛК по электронному адресу [callcenter@bank-hlynov.ru](mailto:callcenter@bank-hlynov.ru), либо другим доступным способом (телефонный звонок, личное обращение в Банк);
  - направить в Удостоверяющий центр, выпустивший квалифицированный сертификат УКЭП, заявление на отзыв и перевыпуск сертификата в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра.
3. При невыполнении или неполном выполнении требований настоящего Приложения к Соглашению по обеспечению информационной безопасности на рабочих местах сотрудников, Клиент принимает на себя все риски возможных потерь (ущерба).